

# POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE LA PLATAFORMA JORNADA

## INTRODUCCIÓN

La presente Política de Privacidad regula el tratamiento de los datos personales recopilados a través del sitio web <https://jorn-ada.com> (en adelante, la "Web") y de la plataforma SaaS de control horario y gestión laboral **JornAda** (en adelante, la "Plataforma"), titularidad de **SOFTNAT S.L.**, con CIF B16530958, domiciliada en Calle Ter, 23, 3ºA, 07009, Palma de Mallorca (Illes Balears), e inscrita en el Registro Mercantil de Mallorca (en adelante, "SOFTNAT" o la "Empresa"). Contacto: [info@jorn-ada.com](mailto:info@jorn-ada.com).

El acceso y uso de la Plataforma implica la aceptación plena y sin reservas de la presente Política. Recomendamos su lectura detenida.

## OBJETO

Esta Política tiene por objeto describir el tratamiento de los datos personales que se lleve a cabo a través de la Plataforma, de conformidad con el **Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)** y la **Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)**.

## ROLES EN EL TRATAMIENTO

- Responsable del Tratamiento**  
Será la entidad (empresa empleadora) que utilice la Plataforma para gestionar a sus empleados o colaboradores, recabando y tratando sus datos laborales.
- Encargado del Tratamiento**  
SOFTNAT tratará los datos personales del usuario final por cuenta del Responsable, conforme al art. 28 RGPD y al contrato aplicable.

## CATEGORÍAS DE DATOS TRATADOS

Dependiendo de las funcionalidades contratadas y del uso efectivo de la Plataforma, podrán tratarse las siguientes categorías:

- Datos identificativos: nombre, apellidos, email, teléfono.
- Datos laborales: centro de trabajo, puesto.
- Registros de fichaje: hora de inicio, pausa y fin.
- Geolocalización (únicamente en el momento del fichaje y con consentimiento del usuario; nunca en segundo plano).
- Identificador RFID asociado a usuario.
- Datos sobre vacaciones, ausencias, bajas con o sin justificante.
- Documentación laboral subida por empresa o usuario (contratos, nóminas, justificantes, comunicados, imágenes, PDFs u otros formatos).
- Datos técnicos: IP, dispositivo, navegador.

- Datos relacionados con soporte.

**No se tratan datos biométricos.**

## **FINALIDADES DEL TRATAMIENTO**

Los datos personales se tratarán con las siguientes finalidades:

1. Prestación del servicio de control horario y gestión laboral.
2. Generación de informes laborales.
3. Gestión de solicitudes de soporte.
4. Gestión de vacaciones, ausencias y documentación laboral.
5. Cumplimiento de obligaciones legales en materia laboral.
6. Mejora de la Plataforma y seguridad.

## **BASE LEGAL**

- **Ejecución del contrato** (art. 6.1.b RGPD): prestación del servicio.
- **Cumplimiento de obligaciones legales** (art. 6.1.c RGPD): registro horario.
- **Consentimiento** (art. 6.1.a RGPD): geolocalización.
- **Interés legítimo** (art. 6.1.f RGPD): seguridad, mejora del servicio.

## **DOCUMENTACIÓN SUBIDA POR LAS PARTES**

La Plataforma permite gestionar documentación laboral.

Dicha documentación es cargada por el Responsable o personas autorizadas.

SOFTNAT **no accede al contenido** de dicha documentación salvo:

- Solicitud de soporte.
- Cumplimiento legal o requerimiento.
- Auditorías de seguridad.

El Responsable garantiza:

- Que la documentación es lícita.
- Que tiene base legal para tratar y subir dicha documentación.
- Que informa a los interesados.

SOFTNAT actúa como **encargado del tratamiento** respecto a dicha documentación.

## **GEOLOCALIZACIÓN**

La geolocalización se utiliza **exclusivamente** cuando el usuario activa voluntariamente el fichaje. En ningún caso opera en segundo plano.

## **DESTINATARIOS Y TRANSFERENCIAS**

Podrán comunicarse datos a:

- Administraciones públicas cuando exista obligación legal.
- Proveedores tecnológicos que actúan como encargados (p. ej., AWS en la UE).

No se prevén transferencias internacionales fuera del EEE. Si se realizaran, se garantizarían mediante las salvaguardas legales adecuadas.

## **TIEMPOS DE CONSERVACIÓN**

Los datos se conservarán:

- Mientras dure la relación contractual.
- El tiempo exigido por normativa laboral.
- Durante los plazos de prescripción aplicables.

## **DERECHOS DE LOS INTERESADOS**

Los usuarios podrán ejercer:

- Acceso
- Rectificación
- Supresión
- Portabilidad
- Limitación
- Oposición

enviando comunicación a [info@jorn-ada.com](mailto:info@jorn-ada.com).

Podrán reclamar ante la AEPD.

## **MEDIDAS DE SEGURIDAD**

SOFTNAT adopta medidas técnicas y organizativas adecuadas:

- Cifrado en tránsito.
- Control de accesos.
- Gestión de permisos.
- Registros.
- Copias de seguridad.
- Segregación de funciones.

## **NOTIFICACIÓN DE BRECHAS**

SOFTNAT notificará al Responsable cualquier violación de seguridad que afecte a datos personales de la que tenga conocimiento, facilitando información relevante conforme al art. 33 RGPD.

## **SUBENCARGADOS**

SOFTNAT podrá emplear subencargados para servicios auxiliares, garantizando el cumplimiento del RGPD.

## **OBLIGACIONES DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

El Responsable garantiza:

- Licitud del tratamiento.
- Información a los interesados.
- Obtención de consentimientos cuando proceda.
- Gestión de permisos internos.
- Supervisión del tratamiento.
- Actualización de los datos.

## **ANEXO – DISTRIBUCIÓN DE RESPONSABILIDADES**

### **Rol del Responsable:**

- Determina las finalidades.
- Informa a empleados.
- Garantiza base legal.
- Gestiona accesos internos.

### **Rol del Encargado (SOFTNAT):**

- Trata datos siguiendo instrucciones.
- Implementa medidas de seguridad.
- Asiste al Responsable.
- Notifica brechas.

### **Limitación de responsabilidad:**

El Responsable mantendrá indemne a SOFTNAT por usos ilícitos, subida de documentación no autorizada o incumplimiento normativo del Responsable.

## **COOKIES**

La Web podrá emplear cookies. Su uso se detalla en la Política de Cookies.

## **MENORES**

La Plataforma no está dirigida a menores. El Responsable garantiza no registrar menores.

## **MODIFICACIONES**

SOFTNAT podrá modificar la Política y publicará la versión vigente.

## **CONTACTO**

**SOFTNAT S.L.**

Calle Ter, 23, 3ºA, 07009 Palma de Mallorca

Email: [info@jorn-ada.com](mailto:info@jorn-ada.com)